

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
протокол № 2
от «25» 11 2021 г.



Положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №355 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Московского района г.Казани

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по инновационной деятельности в Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №355 комбинированного вида» Московского района г.Казани (далее – МАДОУ «Детский сад №355»).
- 1.2. Творческая группа – добровольное, временное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике инновационного образовательного проекта с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.
- 1.3. Творческая группа создается с целью осуществления инновационной деятельности, апробаций новых технологий обучения в рамках реализации инновационного образовательного проекта и в объемах, предусмотренных комплексно-целевой программой инновационной деятельности.
- 1.4. В своей работе творческая группа руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации» Статья 20. Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом дошкольного учреждения и настоящим положением.
- 1.5. В состав творческих групп входят педагоги, специалисты МАДОУ «Детский сад №355» и заинтересованные в творческом подходе к работе.
- 1.6. В своей деятельности творческая группа подотчетна Педагогическому Совету МАДОУ «Детский сад №355».
- 1.7. Основными принципами работы творческой группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.
- 1.8. Творческая группа создается для реализации инновационного проекта по выполнению инновационной работы образовательного учреждения. Деятельность творческой группы направлена на достижение цели инновационной деятельности образовательного учреждения, решение поставленных в проекте задач.
- 1.9. Результатом работы творческой группы является создание конечных продуктов инновационной деятельности в соответствии с проектом образовательного учреждения.

2. Состав и организация работы творческой группы.

- 2.1. Руководство деятельности творческой группы осуществляет старший воспитатель, ответственный за реализацию инновационного проекта.
- 2.2. Творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогов, специалистов МАДОУ «Детский сад №355» и заинтересованных в творческом подходе к работе, администрации.
- 2.3. Состав творческой группы и её руководитель утверждается приказом Заведующего МАДОУ «Детский сад №355». Состав творческой группы может меняться в зависимости от поставленных задачи, индивидуальных возможностей и интересов педагогов.
- 2.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

3. Цели и задачи творческой группы

3.1. Главной целью творческой группы является объединение педагогов, участвующих в инновационной деятельности учреждения в научно-практическом поиске при совершенствовании образовательной деятельности.

3.2. Главными задачами творческой группы являются:

- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей инновационную деятельность;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства включение педагогов в создание инновационного пространства, объединяющего педагогов и родителей обучающихся для аккумуляции идей и объединения возможностей;
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы;
- отслеживание результативности работы в ходе инновационной деятельности и выработка рекомендаций для педагогов учреждения;
- разработка, составление, апробация, обобщение и распространение новых педагогических методик, технологий, опыта работы, дидактических материалов, проектов, конспектов и т.д.;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности

4. Функции творческой группы.

4.1. Изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы инновационной деятельности.

4.2. Определяет цели и задачи, направленные на реализацию инновационного продукта:

- ✓ периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного образовательного проекта;
- ✓ консультирует участников образовательной деятельности по заявленной проблеме;
- ✓ информирует родителей (законных представителей) о реализации инновационного образовательного проекта через активные формы взаимодействия.

4.3. Осуществляет поиск и систематизацию инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.

- 4.4. Изучает проблематику инновационной деятельности в рамках проекта и апробирует в практике работы методы, педагогические средства, приемы, с помощью которых можно разрешить проблему;
- 4.5. Привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав творческой группы, для отдельных поручений; разрабатывать и оформлять рекомендации родителям по организации деятельности воспитанников, вовлеченных в инновационную деятельность;
- 4.6. Разрабатывает и реализует план деятельности творческой группы с учетом современных тенденций развития системы дошкольного воспитания, образования и развития, с опорой на передовой педагогический опыт;
- ✓ разработка проектов и методических рекомендаций для организации качественной педагогической работы по воспитанию, образованию и развитию обучающихся;
 - ✓ обобщение результатов работы творческой группы, создание и разработка проектов, материалов по направлению работы группы;
- 4.7. Разрабатывает для заинтересованных педагогических работников промежуточные рекомендации по использованию в работе полученных результатов
- 4.8. Проводит анализ результатов реализации инновационного образовательного проекта.
- 4.9. Разрабатывает методические рекомендации по инновационной деятельности, подготовка материалов к публикации.

5. Права творческой группы.

- 5.1. Использование литературы методического кабинета.
- 5.2. Заказ недостающей научно-методической, справочной и информационной литературы через книжную ярмарку ДК им. Крупской.
- 5.3. Выполнение работы в небольших группах или индивидуально, в зависимости от объема порученной работы и умения работать в коллективе.
- 5.4. Выступление на заседаниях методических объединений образовательного учреждения, педсоветах с информацией о творческой работе и обращение к педагогам с просьбой об оказании необходимой методической помощи.
- 5.5. Публикация результатов творческой работы в педагогическом издании при согласии всех членов группы с перечислением имен всех педагогических работников, принимавших участие в работе.

6. Ответственность.

- 6.1. Члены творческой группы несут ответственность за:
- ✓ достоверность полученных результатов;
 - ✓ за результативность, систематическое отслеживание хода инновационной деятельности;
 - ✓ за выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций;
 - ✓ соответствие разрабатываемых планов и проектов основным дидактическим и педагогическим принципам, базовым программам, местным условиям;
 - ✓ самостоятельно разрабатывать и корректировать программы инновационной деятельности в рамках реализуемого Проекта;
 - ✓ создание дружеских, партнерских отношений с коллегами.
- 6.2. Члены творческой группы обязаны:
- ✓ осуществлять инновационную деятельность в рамках утвержденного

Проекта в соответствии с программой;

- ✓ организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.;
- ✓ систематически отслеживать ход работы творческой группы,
- ✓ результаты апробации, информировать о результатах работы членов педагогического совета;
составлять аналитические отчеты в указанные сроки и представлять в
- ✓ форме, установленными решением Педагогического совета;
- ✓ осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- ✓ знакомить педагогов и родителей воспитанников с промежуточными и итоговыми результатами инновационной деятельности в рамках реализуемого Проекта.

6.2. Руководитель творческой группы несёт ответственность за:

- ✓ планирование и организацию работы группы;
- ✓ сбор информации;
обобщение, систематизацию и анализ материалов

7. Документация творческой группы.

7.1. Для осуществления работы в творческой группе должны быть следующие документы:

- ✓ Приказ Заведующего о создании творческой группы;
- ✓ Положение о деятельности творческих групп;
- ✓ Проект инновационной деятельности творческой группы на текущий учебный год;
- ✓ Материалы проектной деятельности;
- ✓ Аналитический отчет о работе творческой группы за прошедший учебный год.

7.2. Творческая группа составляет проект инновационной деятельности, включая теоретические обоснования гипотезы, исследование и отслеживание результатов ее осуществления.

7.3. В качестве общего результата работы группы является документально оформленный проект, пакет методических рекомендаций, разработок, пособий.

7.4. Анализ о деятельности творческой группы представляется педагогическому совету ДООУ в конце учебного года. Результаты исследования творческих групп носят рекомендательный характер, оформляются членами творческой группы в печатном варианте.

8 Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.